

Versão 4.0.4



**DEFENSORIA PÚBLICA
DE MINAS GERAIS**

TEXTOS PADRÃO

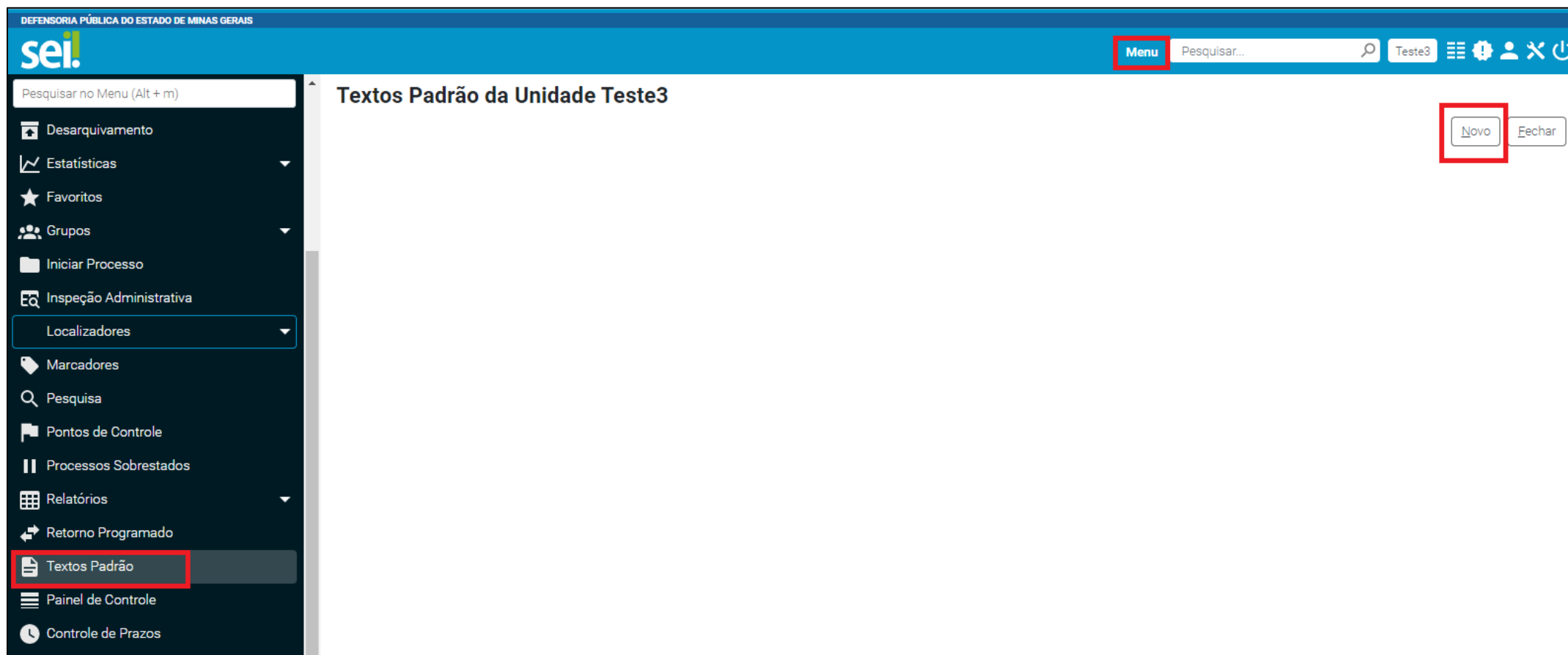


**Gabinete Defensoria
Pública-Geral**

COMO CRIAR TEXTOS PADRÃO NO SEI!

Um texto padrão é um texto que seja recorrente e que possa ser utilizado como um conteúdo padrão para documentos e e-mails gerados no sistema. Cada unidade deverá produzir seus próprios textos padrão.

Para a inclusão de um texto padrão, é necessário selecionar a opção “Textos Padrão” no menu principal. O sistema abrirá a tela “Textos Padrão da Unidade”. Deve ser selecionada a opção “Novo”:



Os campos a serem preenchidos são: “Nome”, “Descrição” e “Conteúdo”:

The screenshot shows the 'Novo Texto Padrão Interno' (New Internal Standard Text) form in the SEI system. The interface includes a top navigation bar with the 'sei!' logo, a search bar, and user information. A left sidebar contains a menu with various system functions. The main form area has three labeled input fields: 'Nome:', 'Descrição:', and 'Conteúdo:'. The 'Nome' and 'Descrição' fields contain the text 'Solicita cooperação'. The 'Conteúdo' field is a rich text editor with a toolbar and contains a pre-filled letter template. In the top right corner of the form, there are 'Salvar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel) buttons, with the 'Salvar' button highlighted by a red rectangle.

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS

sei!

Menu Pesquisar... Teste3

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Acompanhamento Especial

Acompanhamento Ouvidoria

Administração

Arquivamento

Base de Conhecimento

Blocos

Controle de Processos

Desarquivamento

Estatísticas

Favoritos

Grupos

Iniciar Processo

Inspeção Administrativa

Localizadores

Marcadores

Pesquisa

Pontos de Controle

Novo Texto Padrão Interno

Nome:

Solicita cooperação

Descrição:

Solicita cooperação

Conteúdo:

Código-Fonte

Estilo

Excelentíssima Senhora Defensora Pública-Geral,

Cumprimentando-a, venho através do presente solicitar abertura de cooperação em relação da comarca de

Atenciosamente,

Nome

Cargo

Salvar Cancelar

Ao salvar as informações, o sistema abre uma tela, mostrando a inclusão do novo texto padrão em um quadro com a relação de textos da unidade:

Obs.: É possível criar vários textos padrão.

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS

sei!

Menu Pesquisar... Teste3

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Desarquivamento

Estatísticas

Favoritos

Grupos

Iniciar Processo

Inspeção Administrativa

Localizadores

Marcadores

Pesquisa

Pontos de Controle

Processos Sobrestados

Relatórios

Retorno Programado

Textos Padrão

Painel de Controle

Controle de Prazos

Infra

Textos Padrão da Unidade Teste3

[Novo](#) [Excluir](#) [Imprimir](#) [Fechar](#)

Lista de Textos Padrão Interno da Unidade (1 registro):

☒	ID	Nome ↑↓	Descrição	Ações
☐	151	Solicita cooperação	Solicita cooperação	  

Qualquer usuário da unidade pode "Consultar", "Alterar" e "Excluir" um texto padrão da unidade. Basta selecionar o devido ícone na coluna "Ações".

Uma vez criado, o texto padrão passa a ficar disponível para ser adicionado durante a criação de um documento ou um e-mail gerado no sistema.

Na tela “Gerar Documento”, no campo “Texto Inicial”, selecione “Texto Padrão”. O sistema disponibiliza uma barra de rolagem onde pode ser selecionada a opção com o nome dado ao texto padrão:

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS

sei!

Menu Pesquisar... Teste3

9990000001.002380/2022-17

Gerar Documento

Salvar Voltar

Solicitação

Texto Inicial

☐ Documento Modelo

☒ Texto Padrão

☐ Nenhum

Solicita cooperação

Descrição:

Interessados:

Destinatários:

Classificação por Assuntos:

Consultar Andamento

Selecione a opção com o nome dado ao texto padrão

Após o preenchimento dos campos na tela “Gerar Documento”, clique em “Salvar”.

O documento gerado abrirá com o texto padrão selecionado e estará disponível para edição no “Editor de documentos” do SEI.

SEI/DPMG - 0021331 - Solicitação - Google Chrome

sei.defensoria.mg.def.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&id_procedimento=21094&id_documento=24213&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110001596&infra_hash=b3f9c...

Código-Fonte Salvar Assinar

AutoTexto Texto_Justificado

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua dos Guajaráras, 1707 - Bairro Barro Preto - CEP 30180-099 - Belo Horizonte - MG - www.defensoria.mg.def.br

SOLICITAÇÃO

Excelentíssima Senhora Defensora Pública-Geral,

Cumprimentando-a, venho através do presente solicitar abertura de cooperação em relação da comarca de

Atenciosamente,

Nome
Cargo

Texto padrão

[digite o conteúdo da solicitação]

Belo Horizonte, 27 de julho de 2022.

HEIDIANE SOARES PARANHOS
Secretária

9990000001.002380/2022-17 0021331v1

A mesma barra de rolagem também é mostrada como opção no campo “Mensagem”, na tela “Enviar Correspondência Eletrônica”, que permite o envio de e-mails com texto padrão.

SEI - Enviar Documento por Correio Eletrônico - Google Chrome

sei.defensoria.mg.def.br/sei/controlador.php?acao=documento_enviar_email&acao_origem=arvore_visualizar&acao_ret...

Enviar Documento por Correio Eletrônico

Enviar Cancelar

De:

DPMG/gabinete@defensoria.mg.def.br <gabinete@defensoria.mg.def.br>

Para:

☐ Enviar com cópia oculta

Assunto:

Mensagem:

Solicita cooperação