



DPMG | GERAIS

TUTORIAIS

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Para validar ou não uma atividade extraordinária prestada, será preciso logar no sistema Gerais, informando CPF e senha. Em seguida, clique no botão "Acessar".



A imagem mostra a interface de login do sistema de segurança do DPMG. No topo, há o brasão da Defensoria Pública do Estado de Minas Gerais. Abaixo, há duas opções de acesso: "PÚBLICO GERAL" (selecionada) e "DPMG INTERNO". O formulário de login, intitulado "SISTEMA DE SEGURANÇA", contém campos para "CPF" e "Senha", ambos com ícones de lupa para busca. Um botão verde "ACESSAR" está abaixo dos campos. Abaixo do botão, há um link para "Não possui cadastro ou deseja alterar seus dados? Clique aqui.". Na base, há seções para "Disponíveis nas principais lojas" e "Navegadores homologados", cada uma com ícones de aplicativos. No rodapé, há um link para "Pesquisa de satisfação Clique aqui.".

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

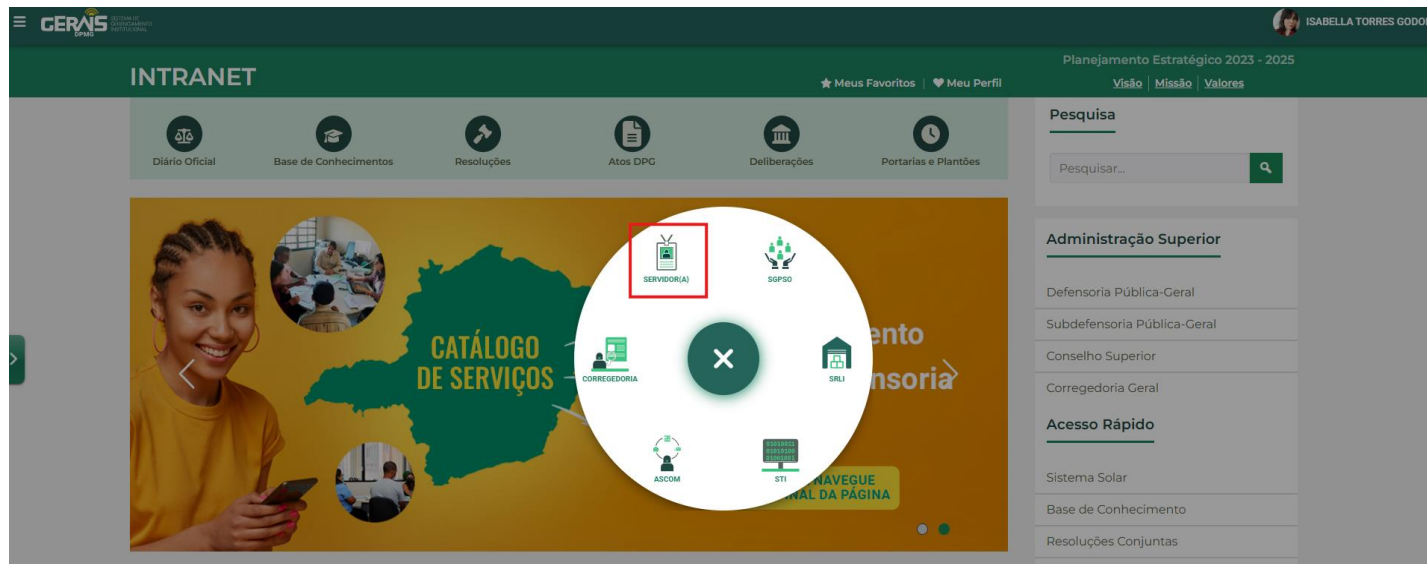
Clique no ícone de menu, localizado no canto superior esquerdo da tela.



ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Selecione a opção "**Servidor(a)**".



ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

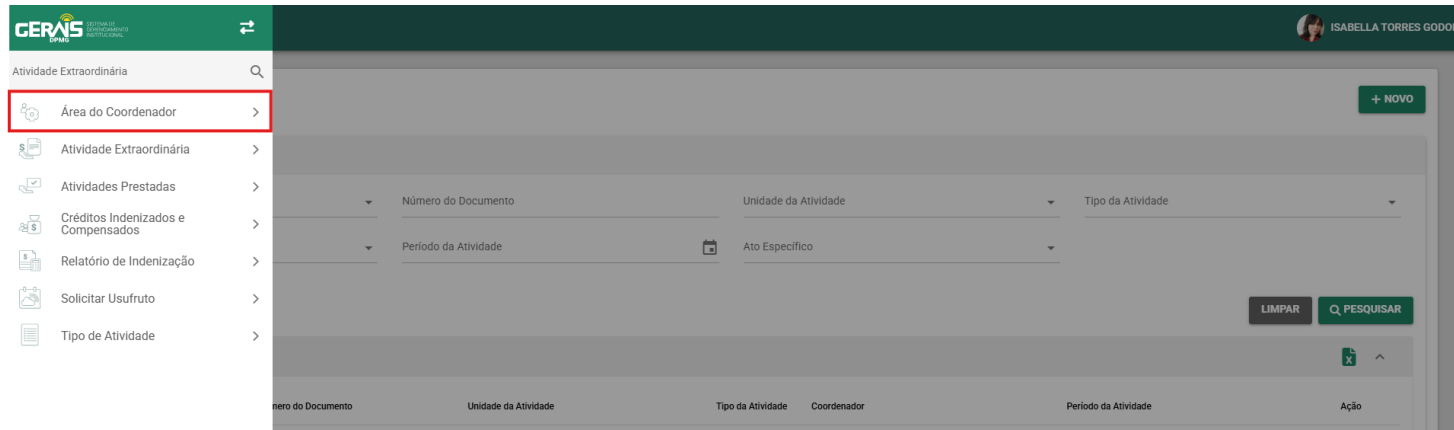
Na tela seguinte, selecione o projeto "**Atividade Extraordinária**".

The screenshot displays the DPMG Intranet interface. At the top, the header includes the DPMG logo, the text "INTRANET", and user information for "ISABELLA TORRES GODOY". Below the header, there are navigation links for "Planejamento Estratégico 2023 - 2025", "Visão", "Missão", and "Valores". The main content area features a grid of project cards. A modal window titled "SERVIDOR(A)" is open, showing a list of projects. The "Atividade Extraordinária" project is highlighted with a red border. The project description states: "Sistema destinado à gestão de atividades extraordinárias, controle de créditos e solicitações de usufruto." Other visible projects include "Atendimento", "Calculadora de Pensão Alimentícia", "Chamado", "Cálculo Previsão Aposentadoria", and "Demonstrativo". The background interface also shows a search bar, a list of administrative areas, and a "Pesquisa" section.

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

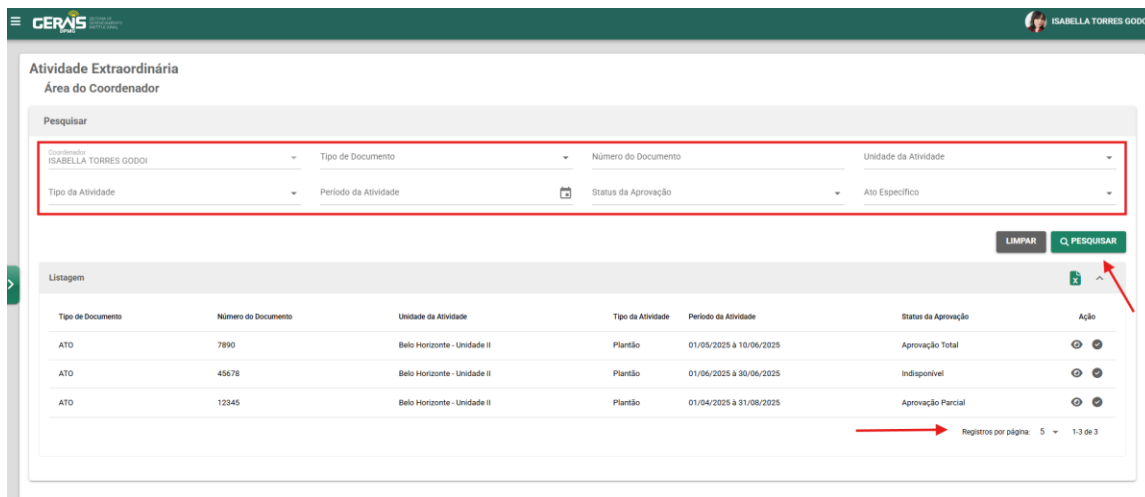
No menu lateral, selecione a opção "**Área do Coordenador**".



ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Na tela seguinte, o sistema retornará a listagem das atividades que o coordenador é responsável. Para buscar uma atividade específica, basta preencher o campo informando o filtro desejado, e em seguida, clicar no botão "**Pesquisar**", ou, navegar através da paginação.



Atividade Extraordinária
Área do Coordenador

Pesquisar

Coordenador: ISABELLA TORRES GODOI | Tipo de Documento | Número do Documento | Unidade da Atividade | Tipo da Atividade | Período da Atividade | Status da Aprovação | Ato Específico

LIMPAR **Q PESQUISAR**

Listagem

Tipo de Documento	Número do Documento	Unidade da Atividade	Tipo da Atividade	Período da Atividade	Status da Aprovação	Ação
ATO	7890	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/05/2025 à 10/06/2025	Aprovação Total	👁️ ⚙️
ATO	45678	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/06/2025 à 30/06/2025	Indisponível	👁️ ⚙️
ATO	12345	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/04/2025 à 31/08/2025	Aprovação Parcial	👁️ ⚙️

Registros por página: 5 1-3 de 3

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Caso deseje exportar a listagem de atividades para o Excel, basta clicar no ícone "Exportar para Excel".

The screenshot shows the 'Atividade Extraordinária' interface in the 'Área do Coordenador'. The header includes the 'GERAIS' logo and the user profile 'ISABELLA TORRES GODOI'. The main section is titled 'Atividade Extraordinária' and 'Área do Coordenador'. Below this is a search bar with filters for 'Coordenador' (ISABELLA TORRES GODOI), 'Tipo de Documento', 'Número do Documento', 'Unidade da Atividade', 'Tipo da Atividade', 'Período da Atividade', 'Status da Aprovação', and 'Ato Específico'. There are 'LIMPAR' and 'Q PESQUISAR' buttons. Below the search bar is a table titled 'Listagem' with columns: 'Tipo de Documento', 'Número do Documento', 'Unidade da Atividade', 'Tipo da Atividade', 'Período da Atividade', and 'Status da Aprovação'. The table contains three rows of data. At the bottom right of the table, there is a button labeled 'Exportar para Excel' with an Excel icon, which is highlighted by a red box. The footer shows 'Registros por página: 5' and '1-3 de 3'.

Tipo de Documento	Número do Documento	Unidade da Atividade	Tipo da Atividade	Período da Atividade	Status da Aprovação
ATO	7890	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/05/2025 à 10/06/2025	Aprovação Total
ATO	45678	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/06/2025 à 30/06/2025	Indisponível
ATO	12345	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/04/2025 à 31/08/2025	Aprovação Parcial

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Para visualizar uma atividade, basta clicar no ícone "Visualizar".

Atividade Extraordinária
Área do Coordenador

Pesquisar

Coordenador: ISABELLA TORRES GODOI
Tipo de Documento:
Número do Documento:
Unidade da Atividade:
Tipo da Atividade:
Período da Atividade:
Status da Aprovação:
Ato Específico:
LIMPAR PESQUISAR

Listagem

Tipo de Documento	Número do Documento	Unidade da Atividade	Tipo da Atividade	Período da Atividade	Status da Aprovação	Ação
ATO	7890	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/05/2025 à 10/06/2025	Aprovação Total	
ATO	45678	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/06/2025 à 30/06/2025	Indisponível	
ATO	12345	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/04/2025 à 31/08/2025	Aprovação Parcial	

Registros por página: 5 1-3 de 3

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Para aprovar uma atividade, clique no ícone "Aprovar Atividade".

The screenshot displays the 'Atividade Extraordinária' interface for the coordinator. The header shows the DPMG logo and the user 'ISABELLA TORRES GODOI'. The main section is titled 'Atividade Extraordinária' and 'Área do Coordenador'. Below this is a search bar with filters for 'Coordenador' (ISABELLA TORRES GODOI), 'Tipo de Documento', 'Número do Documento', 'Unidade da Atividade', 'Tipo da Atividade', 'Período da Atividade', 'Status da Aprovação', and 'Ato Específico'. There are 'LIMPAR' and 'PESQUISAR' buttons. Below the search bar is a table with the following columns: 'Tipo de Documento', 'Número do Documento', 'Unidade da Atividade', 'Tipo da Atividade', 'Período da Atividade', 'Status da Aprovação', and 'Ação'. The table contains three rows of data. The first row shows 'ATO' with number '7890', 'Belo Horizonte - Unidade II', 'Plantão', '01/05/2025 à 10/06/2025', 'Aprovação Total', and an 'Ação' column with a green checkmark icon. The second row shows 'ATO' with number '45678', 'Belo Horizonte - Unidade II', 'Plantão', '01/06/2025 à 30/06/2025', 'Indisponível', and an 'Ação' column with a grey 'Aprovar Atividade' button. The third row shows 'ATO' with number '12345', 'Belo Horizonte - Unidade II', 'Plantão', '01/04/2025 à 31/08/2025', 'Aprovação Parcial', and an 'Ação' column with a green checkmark icon. A red arrow points to the 'Aprovar Atividade' button in the second row. At the bottom right, it says 'Registros por página: 5 1-3 de 3'.

Tipo de Documento	Número do Documento	Unidade da Atividade	Tipo da Atividade	Período da Atividade	Status da Aprovação	Ação
ATO	7890	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/05/2025 à 10/06/2025	Aprovação Total	
ATO	45678	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/06/2025 à 30/06/2025	Indisponível	
ATO	12345	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/04/2025 à 31/08/2025	Aprovação Parcial	

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

As atividades que poderão ser aprovadas, são as de status: "**Aprovação Total**" e "**Aprovação Parcial**".

The screenshot shows the 'Atividade Extraordinária' interface in the 'Área do Coordenador'. The header includes the DPMG logo and the user's name, ISABELLA TORRES GODOI. The main section is titled 'Pesquisar' and contains several search filters: 'Coordenador' (set to ISABELLA TORRES GODOI), 'Tipo de Documento', 'Número do Documento', 'Unidade da Atividade', 'Tipo da Atividade', 'Período da Atividade', 'Status da Aprovação', and 'Ato Específico'. There are 'LIMPAR' and 'PESQUISAR' buttons. Below the search filters is a 'Listagem' table with the following data:

Tipo de Documento	Número do Documento	Unidade da Atividade	Tipo da Atividade	Período da Atividade	Status da Aprovação	Ação
ATO	7890	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/05/2025 à 10/06/2025	Aprovação Total	
ATO	45678	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/06/2025 à 30/06/2025	Indisponível	
ATO	12345	Belo Horizonte - Unidade II	Plantão	01/04/2025 à 31/08/2025	Aprovação Parcial	

At the bottom right of the table, it says 'Registros por página: 5 1-3 de 3'.

ÁREA DO COORDENADOR

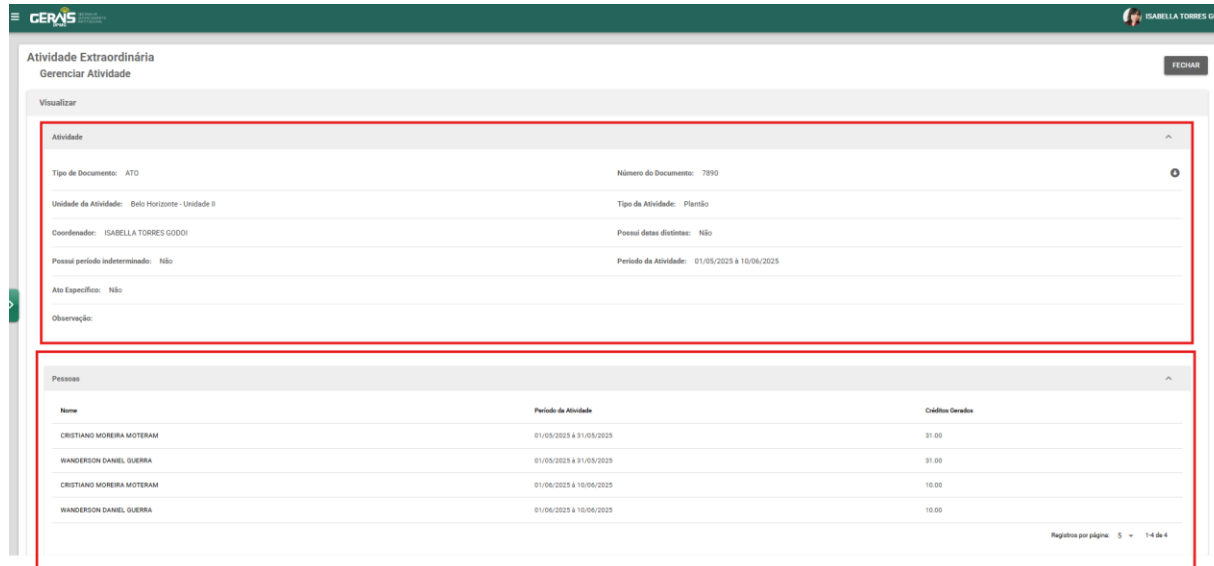
ACESSO COORDENAÇÃO

Quando a tarefa estiver com status "**Aprovada**" ou "**Indisponível**", não será possível aprovar, somente visualizar a atividade ou o histórico de aprovação.

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Na tela de pesquisa, ao clicar no ícone "**Visualizar**", o sistema retornará uma tela com os detalhes da atividade selecionada.



The screenshot displays the 'Atividade Extraordinária' management interface. The top bar shows the 'GERAIS' logo and the user 'ISABELLA TORRES GODOI'. The main section is titled 'Gerenciar Atividade' and includes a 'Visualizar' button. The 'Visualizar' tab is active, showing the following details:

- Atividade**
- Tipo de Documento: ATO
- Número do Documento: 7890
- Unidade da Atividade: Belo Horizonte - Unidade II
- Tipo de Atividade: Plano
- Coordenador: ISABELLA TORRES GODOI
- Possui dados distintos: Não
- Possui período indeterminado: Não
- Período da Atividade: 01/05/2023 a 10/06/2023
- Ato Específico: Não
- Observação:

Below the details, there is a table titled 'Pessoas' showing the list of individuals associated with the activity:

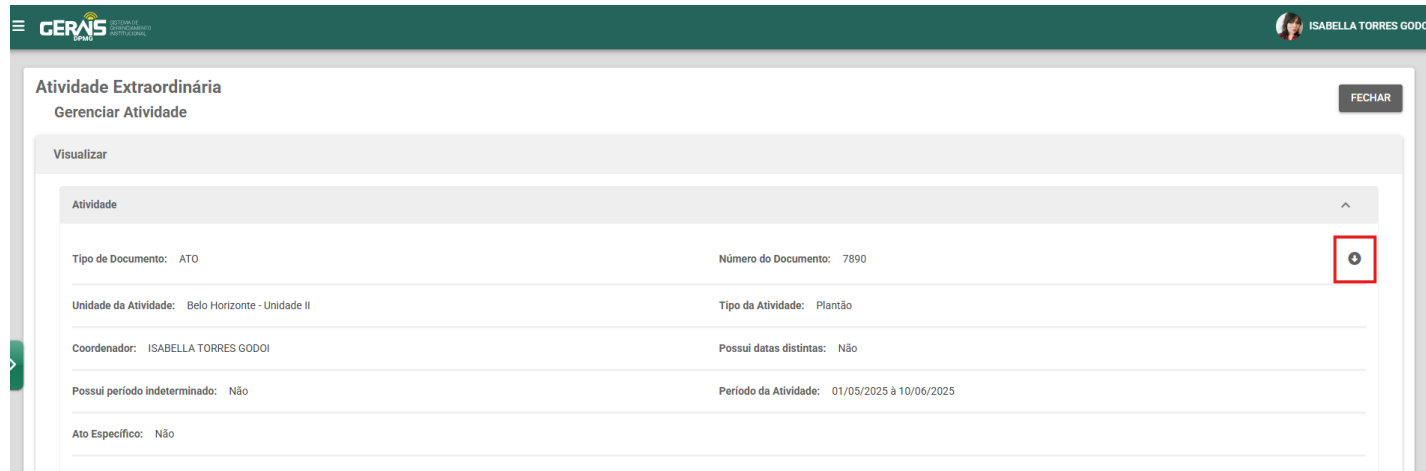
Nome	Período da Atividade	Créditos Gerados
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM	01/05/2023 a 31/05/2023	31,00
WANDERSON DANIEL GUERRA	01/05/2023 a 31/05/2023	31,00
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM	01/06/2023 a 10/06/2023	10,00
WANDERSON DANIEL GUERRA	01/06/2023 a 10/06/2023	10,00

At the bottom right, it indicates 'Registros por página: 5' and '1 de 4'.

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Para baixar o documento, basta clicar no ícone "Baixar Arquivo".



The screenshot displays the 'Atividade Extraordinária' management interface. The header includes the 'GERAIS' logo and the user 'ISABELLA TORRES GODOI'. The main section is titled 'Atividade Extraordinária' and 'Gerenciar Atividade'. A 'Visualizar' button is present. The table below shows the following details:

Atividade	
Tipo de Documento: ATO	Número do Documento: 7890
Unidade da Atividade: Belo Horizonte - Unidade II	Tipo da Atividade: Plantão
Coordenador: ISABELLA TORRES GODOI	Possui datas distintas: Não
Possui período indeterminado: Não	Período da Atividade: 01/05/2025 à 10/06/2025
Ato Específico: Não	

A red box highlights a download icon (a circle with a downward arrow) in the top right corner of the table row.

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Na tela de pesquisa, ao clicar no ícone **"Aprovar Atividade"**, o sistema retornará uma tela com os **"Detalhes da Atividade"**, os **"Afastamentos Registrados"**, **"Aprovar Atividade"**, **"Períodos Ativos"** e **"Histórico de Aprovações"**.

The screenshot displays the 'Atividade Extraordinária' interface. At the top, there's a header with the 'GERAIS' logo and the user's name 'ISABELLA TORRES GODOI'. The main title is 'Atividade Extraordinária' with a subtitle 'Área do Coordenador'. A 'FECHAR' button is in the top right corner.

The 'Aprovar Atividade' section contains a 'Detalhes da Atividade' form with the following fields:

Tipo de Documento: ATO	Número do Documento: 7890
Unidade da Atividade: Belo Horizonte - Unidade II	Tipo da Atividade: Plantão
Coordenador: ISABELLA TORRES GODOI	Possui datas distintas: Não
Possui período indeterminado: Não	Período da Atividade: 01/05/2025 à 10/06/2025
Ato Específico: Não	
Observação:	

Below the details is the 'Afastamentos Registrados' section, which currently shows 'Sem dados disponíveis'.

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Na tela de pesquisa, ao clicar no ícone **"Aprovar Atividade"**, o sistema retornará uma tela com os **"Detalhes da Atividade"**, os **"Afastamentos Registrados"**, **"Aprovar Atividade"**, **"Períodos Ativos"** e **"Histórico de Aprovações"**.

Aprovar Atividade

Adicionar Pessoa

Nome	Período da Atividade		Créditos Gerais	Ação
CRISTIANO MOREIRA MOTERANI	Período da Atividade 01/05/2025 a 31/05/2025		31,00	
WANDERSON DANIEL GUERRA	Período da Atividade 01/05/2025 a 31/05/2025		31,00	
CRISTIANO MOREIRA MOTERANI	Período da Atividade 01/06/2025 a 10/06/2025		10,00	
WANDERSON DANIEL GUERRA	Período da Atividade 01/06/2025 a 10/06/2025		10,00	

Registros por página: 5 1-4 de 4

Períodos Ativos

Nome

Período da Atividade

Créditos Pendidos

Sem dados disponíveis

Histórico de Aprovações

Nome

Período da Atividade

Créditos Gerais

Data da Aprovação

Sem dados disponíveis

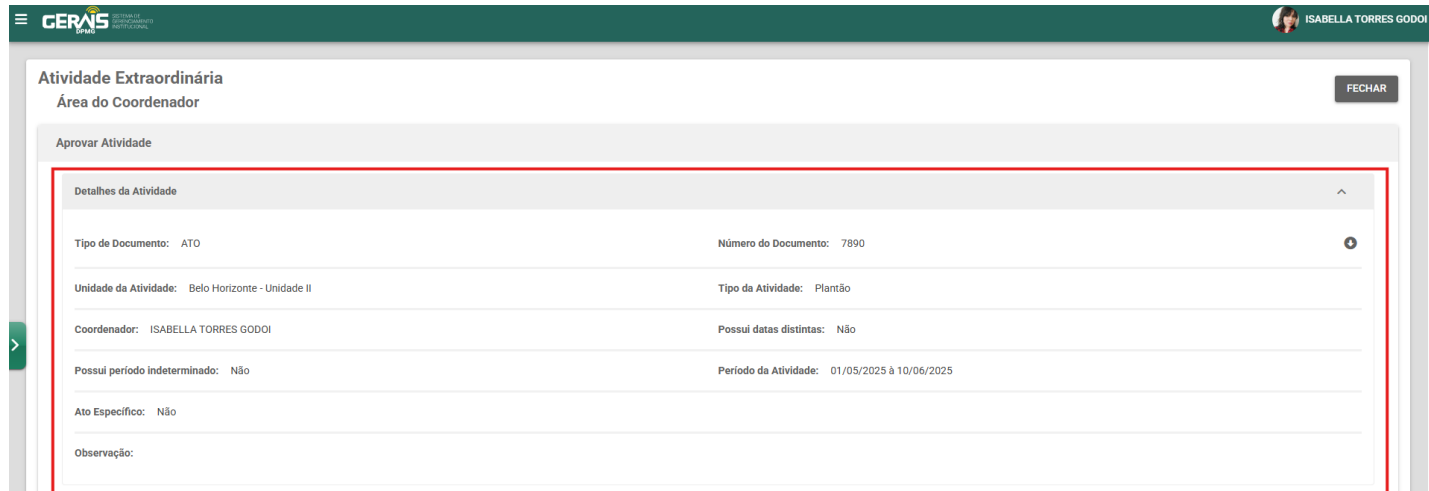
CANCELAR

CONFIRMAR

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

O grid "**Detalhes da Atividade**", não apresenta ação, somente informa os detalhes da atividade selecionada.



The screenshot displays the 'Detalhes da Atividade' grid within the DPMG system. The grid is titled 'Atividade Extraordinária' and 'Área do Coordenador'. It contains the following information:

Detalhes da Atividade	
Tipo de Documento: ATO	Número do Documento: 7890
Unidade da Atividade: Belo Horizonte - Unidade II	Tipo da Atividade: Plantão
Coordenador: ISABELLA TORRES GODOI	Possui datas distintas: Não
Possui período indeterminado: Não	Período da Atividade: 01/05/2025 à 10/06/2025
Ato Específico: Não	
Observação:	

The grid is framed by a red border, highlighting the details of the selected activity. The interface includes a 'FECHAR' button in the top right corner and a 'Aprovar Atividade' button in the top left corner of the grid area.

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

O grid "**Afastamentos Registrados**", não apresenta ação, somente os afastamentos existentes para a atividade selecionada, caso existam.

Afastamentos Registrados		
Nome	Tipo de Afastamento	Período do Afastamento
Sem dados disponíveis		

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

O grid "**Aprovar Atividade**", exibirá os participantes, o período e os créditos gerados individualmente. É possível incluir a mesma pessoa mais de uma vez, desde que ela já esteja inserida na atividade.

Aprovar Atividade				
Adicionar Pessoa				
Nome	Período da Atividade		Créditos Gerados	Ação
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM	Período da Atividade 01/05/2025 à 31/05/2025	✕ 📅	31.00	🗑
WANDERSON DANIEL GUERRA	Período da Atividade 01/05/2025 à 31/05/2025	✕ 📅	31.00	🗑
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM	Período da Atividade 01/06/2025 à 10/06/2025	✕ 📅	10.00	🗑
WANDERSON DANIEL GUERRA	Período da Atividade 01/06/2025 à 10/06/2025	✕ 📅	10.00	🗑
Registros por página: 5 1-4 de 4				

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

No grid "**Aprovar Atividade**", é possível alterar o período da atividade ou excluir o participante ou período. Para alterar o período, basta clicar no participante desejado, e selecionar o novo período da atividade.

The screenshot shows the CERSIS system interface. At the top, there's a header with the CERSIS logo and the user's name, ISABELLA TORRES GODOI. Below the header, there's a section titled "Aprovar Atividade". On the left, there's a sidebar with a search bar and a list of participants. The main area displays a table of activities. A calendar modal is open, showing the month of May 2025. The date 31 is highlighted. The table has columns for "Nome", "Tipo de Afastamento", "Período da Atividade", "Créditos Gerados", and "Ação".

Nome	Tipo de Afastamento	Período da Atividade	Créditos Gerados	Ação
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM		01/05/2025 a 31/05/2025	9.00	
WANDERSON DANIEL GUERRA		01/05/2025 a 31/05/2025	31.00	
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM		01/06/2025 a 10/06/2025	10.00	
WANDERSON DANIEL GUERRA		01/06/2025 a 10/06/2025	10.00	

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

No grid "**Aprovar Atividade**", para excluir o participante ou o período desejado, basta clicar no ícone "**Remover**". Uma nova tela será exibida com uma mensagem de confirmação. Para confirmar a remoção, basta clicar no botão "**Confirmar**".

The screenshot displays the 'Aprovar Atividade' (Approve Activity) interface. At the top, there's a header with the 'GERAIS' logo and the user 'ISABELLA TORRES GODOI'. Below the header, a table lists activities with columns for 'Nome', 'Tipo de Afastamento', 'Período do Afastamento', and 'Créditos Gerados'. A modal dialog titled 'Confirmar Ação' (Confirm Action) is overlaid on the table, asking 'Deseja remover o participante selecionado?' (Do you want to remove the selected participant?). The dialog has two buttons: 'CANCELAR' (Cancel) and 'CONFIRMAR' (Confirm). A red arrow points to the 'CONFIRMAR' button. Another red arrow points to the trash icon in the 'Ação' column of the table, indicating the removal action.

Nome	Período da Atividade	Créditos Gerados	Ação
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM	Período da Atividade: 01/06/2025 à 10/06/2025	9,00	
WANDERSON DANIEL GUERRA	Período da Atividade: 01/06/2025 à 10/06/2025	31,00	
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM	Período da Atividade: 01/06/2025 à 10/06/2025	10,00	
WANDERSON DANIEL GUERRA	Período da Atividade: 01/06/2025 à 10/06/2025	10,00	

Registros por página: 5 1-4 de 4

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

O grid "**Períodos Ativos**", não apresenta ação, somente informa os períodos ativos dos participantes, caso existam.

Períodos Ativos		
Nome	Período da Atividade	Créditos Previstos
Sem dados disponíveis		

Períodos Ativos		
Nome	Período da Atividade	Créditos Previstos
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM	01/06/2025 à 31/08/2025	92.00
WANDERSON DANIEL GUERRA	01/06/2025 à 31/08/2025	92.00

Registros por página: 5 1-2 de 2

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

O grid "**Histórico de Aprovações**", não apresenta ação, somente informa o histórico das aprovações das pessoas na qual ele é responsável, na atividade selecionada.

Histórico de Aprovações			
Nome	Período da Atividade	Créditos Gerados	Data da Aprovação
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM	01/05/2025 à 31/05/2025	31.00	27/06/2025 - 08:48
WANDERSON DANIEL GUERRA	01/05/2025 à 31/05/2025	31.00	27/06/2025 - 08:48
CRISTIANO MOREIRA MOTERAM	01/06/2025 à 10/06/2025	10.00	27/06/2025 - 08:48
WANDERSON DANIEL GUERRA	01/06/2025 à 10/06/2025	10.00	27/06/2025 - 08:48
Registros por página: 5 1-4 de 4			

ÁREA DO COORDENADOR

ACESSO COORDENAÇÃO

Para confirmar a aprovação dos períodos em aberto, ou após editá-los, basta clicar no botão **"Confirmar"**.

Histórico de Aprovações

Nome	Período da Atividade	Créditos Gerados	Data da Aprovação
 Sem dados disponíveis			

CANCELAR

CONFIRMAR